

Số: /KH-BQLKNN

Phú Yên, ngày tháng 9 năm 2023

KẾ HOẠCH

Phát động Phong trào thi đua “Đẩy mạnh công tác cải cách hành chính Nhà nước tỉnh Phú Yên giai đoạn 2023-2025” tại Ban Quản lý Khu nông nghiệp ứng dụng công nghệ cao Phú Yên

Thực hiện Kế hoạch số 161/KH-UBND ngày 26/7/2023 của UBND tỉnh về việc phát động Phong trào thi đua đẩy mạnh công tác cải cách hành chính Nhà nước tỉnh Phú Yên giai đoạn 2023-2025.

Ban Quản lý Khu nông nghiệp ứng dụng công nghệ cao xây dựng Kế hoạch phát động Phong trào thi đua đẩy mạnh công tác cải cách hành chính Nhà nước tỉnh Phú Yên giai đoạn 2023-2025 với các nội dung như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU.

1. Mục đích.

- Tạo động lực đẩy mạnh công tác cải cách hành chính, thúc đẩy tinh thần thi đua đổi mới sáng tạo, nâng cao thứ hạng các chỉ số liên quan đến cải cách hành chính.

- Tuyên truyền cho viên chức và người lao động cơ quan về ý nghĩa và tầm quan trọng của cải cách hành chính trong thời kỳ đổi mới. Nâng cao ý thức, trách nhiệm, đạo đức công vụ của đội ngũ cán bộ, nhất là người đứng đầu cơ quan, đơn vị trong công tác lãnh đạo, chỉ đạo tổ chức thực hiện đạt hiệu quả cao các nhiệm vụ cải cách hành chính, hướng tới xây dựng nền hành chính trong sạch, vững mạnh, thông suốt, hiện đại, hiệu lực, hiệu quả, phục vụ ngày càng tốt hơn nhu cầu của tổ chức, người dân và doanh nghiệp.

- Kịp thời biểu dương, khen thưởng tập thể, cá nhân có thành tích tiêu biểu xuất sắc trong thực hiện Phong trào. Phát hiện, nhân rộng những cách làm hay, mô hình mới hiệu quả.

2. Yêu cầu.

- Tăng cường sự lãnh đạo của cấp ủy, tập thể Lãnh đạo Ban trong Phong trào thi đua đẩy mạnh công tác cải cách hành chính Nhà nước, thể hiện ý thức tự giác, trách nhiệm của mỗi tập thể, cá nhân.

- Phong trào thi đua phải được triển khai rộng khắp, thường xuyên, liên tục, thực sự đi vào thực tế, phát huy được sức sáng tạo của toàn cơ quan, đơn vị trong công tác cải cách hành chính.

- Việc đánh giá, khen thưởng triển khai, thực hiện lồng ghép trong công tác đánh giá, xét thi đua khen thưởng hằng năm của đơn vị. Đây là nội dung quan trọng và được đưa vào tiêu chí đánh giá hoàn thành nhiệm vụ và xét thi đua khen thưởng cuối năm.

- Công tác đánh giá, xét thi đua, khen thưởng đảm bảo kịp thời, khách quan, dân chủ, công khai đúng quy định; chú trọng khen thưởng những tập thể, cá nhân

trực tiếp thực hiện công tác cải cách hành chính, phục vụ hành chính, có nhiều giải pháp, sáng kiến, sáng tạo trong công tác.

II. ĐỐI TƯỢNG, NỘI DUNG THI ĐUA, GIẢI PHÁP THỰC HIỆN.

1. Đối tượng thi đua.

- Tập thể: Ban Quản lý, các phòng, đơn vị trực thuộc Ban.
- Cá nhân: Viên chức và người lao động thuộc Ban.

2. Nội dung thi đua.

2.1. Thi đua thực hiện đồng bộ, đạt hiệu quả các nhiệm vụ cải cách hành chính theo Chương trình tổng thể cải cách hành chính của Chính phủ, Kế hoạch hàng năm và giai đoạn của UBND tỉnh với các nội dung: công tác chỉ đạo, điều hành; cải cách thể chế; cải cách thủ tục hành chính; cải cách tổ chức bộ máy hành chính; cải cách chế độ công vụ; cải cách tài chính công; xây dựng và phát triển chính quyền điện tử, chính quyền số.

2.2. Thi đua thực hiện hoàn thành tốt Kế hoạch, chỉ đạo của UBND tỉnh, chỉ đạo của Ban Quản lý về thực hiện các chỉ tiêu, nhiệm vụ, giải pháp để nâng cao các chỉ số liên quan đến cải cách hành chính (PAR INDEX, PAPI và SIPAS) tại đơn vị năm 2023 và giai đoạn 2021-2025; thực hiện tốt các tiêu chí trong Bộ chỉ số liên quan đến việc theo dõi đánh giá, xếp hạng Chỉ số cải cách hành chính hằng năm theo quy định.

2.3. Nâng cao nhận thức, trách nhiệm của viên chức và người lao động đối với công tác CCHC, nâng cao ý thức trách nhiệm, vai trò chỉ đạo trực tiếp của người đứng đầu cơ quan, đơn vị trong tổ chức thực hiện nhiệm vụ CCHC.

2.4. Thực hiện tốt công tác tuyên truyền thông tin đến tổ chức, cá nhân kịp thời, chính xác, hiệu quả; tuyên truyền các gương điển hình tiên tiến trong công tác cải cách hành chính gắn với nâng cao chất lượng quản trị và hành chính công; kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ, công vụ, kỷ luật, kỷ cương hành chính, văn hóa công sở, văn hóa giao tiếp với nhân dân của đội ngũ cán bộ cơ quan.

2.5. Tích cực nghiên cứu, sáng tạo, đề xuất các mô hình sáng kiến, giải pháp, cách làm hay, hiệu quả trong thực hiện CCHC.

III. GIẢI PHÁP THỰC HIỆN.

- Thường xuyên tuyên truyền chủ trương của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước; các văn bản chỉ đạo, điều hành của Tỉnh ủy, UBND tỉnh về đẩy mạnh cải cách hành chính.

- Nâng cao vai trò lãnh đạo của cấp ủy, sự chỉ đạo, điều hành, tính năng động, sáng tạo của người đứng đầu các phòng, đơn vị trực thuộc Ban trong thực hiện cải cách hành chính. Tiếp tục rà soát, tổ chức sắp xếp lại cơ cấu tổ chức bộ máy bảo đảm tinh gọn, hiệu quả; đội ngũ CBVCNLD được bố trí sử dụng phù hợp với trình độ, năng lực để hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao.

- Tập trung cải thiện thứ hạng và các tiêu chí thành phần có điểm số thấp. Rà soát, nghiên cứu đơn giản hóa thủ tục hành chính theo đúng quy định.

- Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát, theo dõi, đánh giá quá trình triển khai thực hiện công tác cải cách hành chính.

IV. TIÊU CHÍ THI ĐUA, HÌNH THỨC, TIÊU CHUẨN KHEN THƯỞNG.

1. Tiêu chí thi đua.

1.1. Đối với tập thể.

- Triển khai phát động phong trào thi đua bằng hình thức phù hợp, nội dung bám sát các nội dung chỉ đạo của cơ quan cấp trên.
- Thực hiện tốt công tác lãnh đạo, chỉ đạo, tham mưu ban hành các văn bản, kế hoạch tổ chức triển khai các nhiệm vụ về công tác cải cách hành chính Nhà nước.
- Thực hiện công tác tuyên truyền cải cách hành chính Nhà nước với nhiều hình thức phù hợp, đa dạng, phong phú và đạt hiệu quả cao.
- Triển khai thực hiện hiệu quả, có chất lượng, đúng tiến độ các nhiệm vụ về công tác CCHC được giao tại các Kế hoạch CCHC của tỉnh.
- Thực hiện nghiêm việc công khai, minh bạch trong tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính, bảo đảm 100% thủ tục hành chính được công bố, công khai đầy đủ, đúng hạn và 100% các hồ sơ thủ tục hành chính tiếp nhận, giải quyết theo lĩnh vực phụ trách đảm bảo đúng hạn trên 95%.
- Thực hiện chế độ thông tin báo cáo đầy đủ, đúng thời gian quy định.

1.2. Đối với cá nhân.

- Hoàn thành xuất sắc các nhiệm vụ được giao.
- Có sáng kiến, giải pháp mang lại hiệu quả trong triển khai công tác cải cách hành chính được UBND tỉnh công nhận và được nhân rộng, triển khai trên toàn tỉnh.

2. Hình thức khen thưởng.

2.1. Khen thưởng hàng năm.

- Lãnh đạo Ban đánh giá kết quả thực hiện phong trào thi đua, xét tặng giấy khen đối với các tập thể, cá nhân thuộc quyền quản lý; xét đề nghị Chủ tịch UBND tỉnh tặng bằng khen đối với các tập thể, cá nhân đạt thành tích xuất sắc, tiêu biểu trong thực hiện Phong trào thi đua cải cách hành chính.

2.2. Khen thưởng tổng kết giai đoạn 2023-2025.

- Tổng kết phong trào thi đua vào cuối năm 2025, xét khen thưởng đối với các tập thể, cá nhân đạt thành tích xuất sắc theo thẩm quyền; lựa chọn các tập thể, cá nhân tiêu biểu xuất sắc nhất đề nghị Chủ tịch UBND tỉnh tặng bằng khen.

3. Tiêu chuẩn Bằng khen của Chủ tịch UBND tỉnh.

3.1. Đối với tập thể.

Thực hiện nghiêm kỷ luật, kỷ cương hành chính Nhà nước, nội bộ đoàn kết và đạt các tiêu chuẩn sau:

- Đạt thành tích xuất sắc trong phong trào thi đua, dẫn đầu các cơ quan, đơn vị trong thực hiện các nội dung, nhiệm vụ đẩy mạnh cải cách hành chính, được cơ quan, đơn vị xét chọn, đề nghị.
- Có sáng kiến, giải pháp, cách làm mới trong công tác cải cách hành chính, mang tính sáng tạo, phù hợp thực tế, được áp dụng trong thực tiễn quản lý, giải quyết công việc, tạo đột phá trong công tác cải cách hành chính của cơ quan, đơn vị và của tỉnh, có thể nhân rộng ra các cơ quan, đơn vị khác và được cơ quan, tổ chức có thẩm quyền công nhận.

3.2. Đối với cá nhân.

Thực hiện nghiêm kỷ luật, kỷ cương hành chính Nhà nước, hoàn thành tốt nhiệm vụ và đạt các tiêu chuẩn sau:

- Đạt thành tích xuất sắc trong thực hiện tham mưu các nội dung, nhiệm vụ đẩy mạnh cải cách hành chính, được cơ quan, đơn vị xét chọn, đề xuất.
- Có sáng kiến, giải pháp thiết thực được áp dụng trong thực tế tại cơ quan, đơn vị, góp phần thực hiện có hiệu quả công tác cải cách hành chính, được cơ quan, đơn vị đánh giá, công nhận và có thể nhân rộng ra các cơ quan, đơn vị khác.

4. Thủ tục, hồ sơ đề nghị khen thưởng.

4.1 Thủ tục khen thưởng.

- Thực hiện theo quy định tại Quyết định số 13/2018/QĐ-UBND ngày 27/4/2018 của UBND tỉnh về việc ban hành quy chế về công tác thi đua, khen thưởng trên địa bàn tỉnh và Quyết định số 31/2020/QĐ-UBND ngày 26/10/2020 của UBND tỉnh Phú Yên Sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy chế công tác thi đua, khen thưởng trên địa bàn tỉnh ban hành kèm theo Quyết định số 13/2018/QĐ-UBND ngày 27/4/2018 của UBND tỉnh Phú Yên.

4.2. Hồ sơ đề nghị khen thưởng.

- Tờ trình kèm theo danh sách tập thể, cá nhân đề nghị khen thưởng của đơn vị trình khen (*kèm theo danh sách trích ngang thành tích của tập thể, cá nhân đề nghị khen thưởng*).

- Báo cáo thành tích của tập thể, cá nhân đề nghị khen thưởng có xác nhận của thủ trưởng đơn vị trình khen (*thực hiện theo mẫu số 07 ban hành kèm theo Nghị định số 91/2017/NĐ-CP ngày 31/7/2017 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Thi đua, khen thưởng*).

5. Thời gian đề nghị xét khen thưởng.

5.1. Khen thưởng hằng năm.

- Hồ sơ đề nghị xét khen thưởng của các tập thể, cá nhân gửi về Hội đồng Thi đua - Khen thưởng Ban trong thời hạn 10 ngày kể từ ngày UBND tỉnh công bố kết quả xếp hạng chỉ số cải cách hành chính hàng năm.

5.2. Khen thưởng tổng kết Phong trào thi đua giai đoạn 2023-2025.

- Tổ chức tổng kết, xét khen thưởng đối với tập thể, cá nhân đạt thành tích xuất sắc; lựa chọn các tập thể, cá nhân tiêu biểu xuất sắc nhất đề nghị Chủ tịch UBND tỉnh tặng bằng khen.

6. Kinh phí khen thưởng: Chi từ nguồn kinh phí chi hoạt động của Ban.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN.

- Thủ trưởng các phòng, đơn vị trực thuộc Ban tổ chức triển khai thực hiện nghiêm túc các nhiệm vụ tại Kế hoạch này. Chủ động tham mưu lãnh đạo Ban triển khai các nhiệm vụ được giao trên các lĩnh vực thuộc thẩm quyền quản lý, lấy kết quả thực hiện phong trào thi đua là nội dung quan trọng để đánh giá, xét thi đua khen thưởng hằng năm đối với tập thể, cá nhân; phối hợp chặt chẽ với Phòng Tổ chức – Hành chính trong triển khai thực hiện.

- Giao Phòng Tổ chức – Hành chính giám sát, theo dõi, tổng hợp tình hình triển khai thực hiện Kế hoạch này, báo cáo Lãnh đạo Ban và các cơ quan chức năng theo quy định./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ (b/c);
- Lãnh đạo Ban;
- Các phòng, đơn vị thuộc Ban (t/h);
- Lưu: VT, TC-HC_(Nh)

TRƯỞNG BAN

Nguyễn Văn Hưng